

NOME: ORLANDO DE CASTRO E SILVA CAMPOS

NACIONALIDADE: Brasileira

Telefones: (+55 61) 99663062 e 33495463

E-mail: ocscampos@yahoo.com.br e orlando@consultoriametamorfose.com.br



DESCRIÇÃO RESUMIDA

Doutorado em Aplicações Militares, Mestrado em Aplicações Militares, Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas, MBA em Gestão e Avaliação do Desempenho Estratégico Organizacional, Pós-Graduação em Psicopedagogia, Curso Avançado de Inteligência, Curso Superior de Inteligência Estratégica (Escola Superior de Guerra). Consultor sênior do Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização – GESPública. Mais de 39 anos de experiência, como gestor, em organizações militares, nos níveis estratégico, tático e operacional.

Consultor, em organizações privadas e públicas, nas áreas de planejamento e gestão estratégica organizacional; Mapeamento, análise e melhoria/ simplificação de processos; Estruturação, implantação e avaliação de sistemas de medição (indicadores de desempenho); Gestão estratégica de pessoas; Desenvolvimento de competências; e Inteligência Competitiva e de Estado.

Destaque para trabalhos desenvolvidos para: Casa Civil, Ministério do Planejamento/SEGES, Ministério da Justiça, Ministério da Educação, Ministério da Saúde, Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio, Secretaria da Micro e Pequena Empresa, Departamento de Polícia Federal, Estrela Arquitetura e Fundo Nacional da Saúde. Consultor do SEBRAE Nacional. Conteudista e tutor de cursos de Educação a Distância. Sócio-dirigente da Meta:MORFOSE Assessoria, Consultoria, Estudos e Capacitações.

BRIEF DESCRIPTION

PhD in Military Applications, Master in Military Applications, Specialization in Strategic People Management, MBA in Management and Organizational Performance Strategic Assessment, Graduate Psychology, Advanced Intelligence Course, Advanced Course in Strategic Intelligence (War College). Senior Consultant of the National Programme of Public Management and bureaucratization - GesPública. More than 39 years of experience as a manager, in military organizations, the strategic, tactical and operational levels. Consultant in private and public organizations in the areas of strategic planning and organizational management; Mapping, analysis and improvement / simplification of processes; Structuring, implementation and evaluation of measurement systems (performance indicators); Strategic people management; Skills development; and Competitive Intelligence and State. Emphasis on work undertaken to: Casa Civil, Ministry of Planning / SEGES, Ministry of Justice, Ministry of Education, Ministry of Health, Ministry of Development, Industry and Trade, Department of Micro and Small Enterprise, Federal Police Department, Star Architecture, and National Health Fund. Consultant SEBRAE. Conteudista tutor courses and Distance Education. Socio-leader of Meta: Morphosis Advisory, Consulting, Studies and Capabilities.

1. DADOS PESSOAIS

Endereço: SQN 111, bloco K, Apto 207

Bairro: Asa Norte

Município: Brasília

Estado: DF

CEP:70754-110

2. FORMAÇÃO ACADÊMICA

Instituição	Título	Início	Fim
Escola de Comando e Estado Maior do Exército - EsCEME	Doutorado em Aplicações Militares	20/02/1983	14/12/1985
Escola de Aperfeiçoamento de Oficiais – EsAO	Mestrado em Aplicações Militares	16/02/1978	03/12/1979
Escola Superior de Guerra – ESG (pós doutorado)	Curso Superior de Inteligência Estratégica	04/03/2006	11/12/2006
Universidade Federal do Rio de Janeiro – UFRJ & Centro de Estudos de Pessoal do Exército - CEPEX	Pós-graduação em Psicopedagogia	02/04/1997	28/11/1998
União Pioneiro de Integração Social - UPIS	MBA em gestão e avaliação do desempenho estratégico organizacional	04/2003	09/2004
Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro – UFRRJ & Centro de Estudos de Pessoal do Exército - CEPEX	Especialização em gestão estratégica de pessoas	04/04/2005	19/01/2007
Academia Militar das Agulhas Negras - AMAN	Curso de Formação de Oficial do Exército	25/02/1967	21/12/1970

3. CERTIFICADOS

Instituição	Título	Início	Fim
SEST/SENAT	Curso de Capacitação de Tutores para Ensino a Distância	2013	2013
Academia Nacional de Polícia – Departamento de Polícia Federal	Curso de Capacitação de Tutores para Ensino a Distância	2008	2008
Secretaria de Gestão – SEGES/MPOG	Curso de Capacitação de Tutores para Ensino a Distância	2008	2008
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MPOG	Oficinas para multiplicadores e de formação de instrutores do Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização	2006	2007
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MPOG	Oficina do Guia de Simplificação	2005	2005
Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	Curso de Orçamento Público	2004	2004

CERTIFICADOS - Continuação

Instituição	Título	Início	Fim
Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	Curso de Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional	2003	2003
Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	Curso de Gestão de Ativos Informacionais	2003	2003
Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	Curso de Análise e Melhoria de Processos	2003	2003
Escola de Inteligência Militar do Exército - EsIMEX	Curso Avançado de Inteligência	2000	2000

4. IDIOMAS

Idiomas	Falar	Ler	Escrever
Espanhol	Boa	Muito Boa	Boa

5. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

5.1 EM CONSULTORIA (como consultor independente ou integrante da empresa Meta:Morfose)

- **De 01/04/10 até a presente data**, Sócio Proprietário da Empresa Machado de Bastos & Silva Campos – Assessoria, Consultoria, Estudos e Capacitação (Nome Fantasia – Meta:Morfose), com atuação em organizações privadas e públicas, nas áreas de Planejamento e gestão estratégica organizacional; Mapeamento, análise e melhoria/ simplificação de processos; Estruturação, implantação e avaliação de sistemas de medição (indicadores de desempenho); Gestão estratégica de pessoas; Desenvolvimento de competências; Gestão do conhecimento e Inteligência Competitiva e de Estado. Trabalhos desenvolvidos para: Ministério do Planejamento/SEGES, Ministério da Justiça, Casa Civil, Ministério da Educação, Ministério da Saúde, Fundo Nacional da Saúde e Conselho Nacional de Justiça, entre outros (atuação detalhada, a seguir, neste item).
- **De 14/07/2014 até 30/10/2011**: Consultor do Sebrae Nacional (integrante da empresa Meta:Morfose), com as atribuições de analisar as propostas de projeto, encaminhadas pelos Sebrae UF, orientar na elaboração destes projetos e realizar o acompanhamento da execução financeira, efetuada por estes Sebrae, e física, desenvolvida pelos diversos órgãos estaduais e municipais envolvidos nos projetos de Implantação da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios - REDESIMPLES nas diversas UF, utilizando a metodologia de execução dos planos de trabalho.

- **De 11/2014 até 06/2015**, Consultor UNESCO (independente), atuando junto ao CNPQ, para capacitar, por intermédio de oficinas, integrantes das equipes (COPQV/CGERH: gestores e seus substitutos da DGTI e multiplicadores das Diretorias Técnicas e Presidência – PRE) em conteúdos gerenciais para construção de competências voltadas para a capacidade de mudança, adesão a novos processos de gestão e apoio à implantação do modelo de Avaliação de Desempenho, conforme preconiza o Decreto 7.133 de 19/03/10.

- **De 01/03/2014 a 30/06/2014**, Consultor do Sebrae Nacional (integrante da empresa Meta:Morfose), contratado para desenvolver a metodologia de acompanhamento dos projetos de Implantação da REDESIM (Projeto da Secretaria das MPE/ Presidência da República) nos estados, com ênfase no planejamento das etapas que possibilitarão a simplificação e integração do processo de registro e legalização de empresas e negócios.

- **De 03/2012 até 05/2013**, Consultor do Sebrae Nacional (integrante da empresa Meta:Morfose), com atuação junto ao Fórum Permanente das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (espaço de debates e de conjugação de esforços entre governo e setor privado, para a elaboração de propostas de ações e de políticas públicas orientadas às microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) de forma a divulgar e promover o fortalecimento do segmento. Constituído por 26 Fóruns Estaduais, 47 Instituições e Órgãos Governamentais, 81 Entidades de apoio e de representação, Frente Parlamentar Mista de Apoio às ME e EPP e Sebrae NA), vinculado Ministério da Indústria e Comércio - MDIC, para apoiar à Secretaria Técnica do referido Fórum Permanente, na área de planejamento e gestão, com atuação no (a):
 - mapeamento e racionalização dos processos de trabalho;
 - estruturação e apoio à implantação da estratégia de Fortalecimento e de Alinhamento dos Fóruns Regionais (estaduais) com o Fórum Permanente;
 - elaboração e proposição de projetos de melhoria da gestão;
 - elaboração da Agenda de Desenvolvimento e Competitividade das MPEs;
 - planejamento e apoio ao desenvolvimento das oficinas regionais para elaboração da referida agenda;
 - planejamento e apoio ao desenvolvimento dos Encontros Nacionais dos Fóruns Regionais (estaduais);
 - elaboração de diagnósticos referentes à atuação do Fórum Permanente, entre outras.

- **De 11/2012 até 08/2013**, Consultor da OEI (independente), atuando junto à Agência Reguladora de Água, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - ADASA, para sistematização de informações e elaboração: de análise situacional, referente aos processos de gestão de pessoas; da Política de Gestão de Pessoas da ADASA; do Plano Diretor de Capacitação e Treinamento de Servidores da ADASA; da Programação Anual de Treinamentos - PAT; e do Levantamento das Necessidades de Capacitação e Desenvolvimento.

- **De 09/2011 até 12/2011**, Consultor do Instituto PUBLIX (integrante da empresa Meta:Morfose), junto à Agência Nacional de Transportes Terrestres – ANTT, para Elaboração do Modelo de Atuação da Unidade de Processamento de Autos de Infração - COESP, envolvendo a elaboração:
 - de diagnóstico da unidade, a partir da análise do alinhamento das ações executadas por aquela coordenação x Mapa Estratégico da ANTT, da estrutura existente, dos processos de trabalho desenvolvidos, da força de trabalho disponível e dos sistemas utilizados; e
 - do Plano de Ajuste e Operação da área, com a estruturação de propostas de melhoria, de novos fluxos dos processos de trabalho e da definição de diretrizes e estratégias para a revisão periódica deste plano.

- **De 08/2010 a 12/2011**, consultor (independente), contratado pela UNB, para atuar junto à Secretaria de Recursos Humanos/ Ministério do Planejamento – MPOG, na moderação de oficinas e sistematização de informações relativas ao detalhamento do projeto SIGEPE.gov (novo sistema de gestão de pessoas do governo federal, que substituirá o SIGEPE) e de seus treze subprojetos.

- **De 04/2011 a 10/2011**, consultor do Sebrae Nacional (integrante da empresa Meta:Morfose), junto ao Comitê Gestor da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios - CGSIM/ REDESIM - vinculado ao Departamento Nacional de Registro do Comercio - DNRC/ MDIC, para Moderação de oficinas e sistematização de informações relativas ao mapeamento (diagnóstico situacional), análise e melhoria de 52 processos de trabalho do DNRC e da Junta Comercial do Distrito Federal – JCDF.

- **De 10/2010 até 05/2011**, consultor (integrante da empresa Meta:Morfose) junto ao Conselho Regional de Nutricionistas do DF, para:
 - Elaboração de Sistema de Avaliação do Desempenho por competências, para realização da avaliação dos colaboradores, com o objetivo de identificar o potencial disponibilizado, o domínio das situações de trabalho e as competências que necessitam ser desenvolvidas, fornecendo os subsídios necessários à elaboração de um Plano de Desenvolvimento e Capacitação.
 - Capacitação dos integrantes do CRN1, para aplicação do referido Sistema de Avaliação;
 - Acompanhamento e assessoramento na realização do primeiro ciclo de avaliação.

- **De 07/2010 até 10/2011**, consultor (integrante da empresa Meta:Morfose) junto ao Conselho Regional de Nutricionistas do DF – CRN1, para Sistematização de informações e estruturação de plano de cargos e salários.

- **De 03/2010 até 09/2010**, consultor da União Europeia (independente), junto à Secretaria de Recursos Humanos/ SRH-MPOG, para Sistematização de informações relacionadas à Estruturação e Implantação de Painel de Indicadores relativos à Gestão de Pessoas do Governo Federal, referentes aos objetivos estratégicos, aos processos de trabalho e às ações previstas para a SRH/ MPOG no PPA.

- **De 03/08/2010 até 05/08/2010**, consultor do Sebrae Nacional (integrante da empresa Meta:Morfose), junto ao MDIC, para moderação da oficina do Comitê Rede de Disseminação, Informação e Capacitação, do Fórum Permanente das MPE, visando levantar e consolidar subsídios para estruturação de propostas para a Agenda Estratégica das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.
- **De 01/2010 a 05/2010**, Consultor do Instituto PUBLIX (independente), junto ao Ministério da Saúde/CGMDI e CGNE, para apoio: à definição do modelo institucional da Coordenação Geral dos Núcleos Estaduais, célula de trabalho criada no Ministério da Saúde, à revisão do Regimento Interno da CGMDI e na definição do novo Modelo Editorial do Ministério da Saúde.
- **De 08/2009 a 02/2010**, consultor da HOJE EMP CONSULTING (independente), com atuação no Projeto de Apoio à estruturação do Planejamento e à Gestão Estratégica e Modernização do Processo Produtivo do Poder Judiciário, alinhado à Resolução No. 70 do Conselho Nacional de Justiça – CNJ, no Tribunal de Justiça do Amapá - TJAP, com participação na:
 - capacitação para nivelamento em planejamento estratégico, com ênfase na Sistemática de Avaliação do Desempenho e na aplicação da metodologia do BSC;
 - realização do diagnóstico organizacional;
 - estruturação do planejamento estratégico, a partir da aplicação da metodologia do BSC;
 - adequação do Caderno de Linhas Estratégicas, a partir de modelo estabelecido pelo CNJ, para compartilhamento das bases estabelecidas e registro nacional;
 - oficina de capacitação para nivelamento em projetos;
 - moderação de oficinas e sistematização de informações (diagnóstico situacional) para Revisão dos Macroprocessos e dos Principais Processos do TJAP.
- **De 07/2009 até 12/2009**, consultor do Instituto PUBLIX (independente), junto ao Ministério da Saúde/Fundo Nacional de Saúde – FNS, para moderação de oficinas e sistematização de informações com a finalidade de:
 - Identificação do grau de alinhamento, funcionalidade e adequação da estratégia, da estrutura, dos processos, do modelo institucional, do quadro funcional, dos sistemas de custos e investimentos e dos sistemas informacionais do FNS;
 - Detalhamento macroestrutural para o FNS, com identificação da estratégia, dos processos de trabalhos realizados e da força de trabalho envolvida, bem como das principais atribuições desta;
 - Definição do tamanho e do perfil das equipes de trabalho do FNS, por intermédio do dimensionamento qualitativo e quantitativo, da atual força de trabalho e da visualização de cenários futuros;
 - Estruturação do planejamento estratégico do FNS, por intermédio da aplicação da metodologia do BSC, com a construção do Mapa Estratégico, o estabelecimento de objetivos estratégicos, a definição de indicadores de desempenho e a elaboração de projetos estratégicos.

- **De 02/2009 até 07/2009**, consultor do Instituto PUBLIX (independente), junto ao Ministério da Saúde/ Secretaria Executiva, para moderação de oficinas e sistematização de informações com a finalidade de realizar, à luz da Agenda Estratégica, o diagnóstico organizacional (nas dimensões da estrutura organizacional, processos, modelos institucionais, força de trabalho, gestão de custos e investimentos e sistemas de informações) e a identificação do grau de alinhamento, funcionalidade e adequação da estratégia, da estrutura, dos processos, do modelo institucional, do quadro funcional, dos sistemas de custos e investimentos e dos sistemas informacionais.
- **De 03/2009 até 06/2009**, como consultor do Sebrae Nacional (independente), para moderação de oficinas e sistematização de informações relativas à análise e melhoria do processo de trabalho “Programação de eventos” e elaboração de indicadores de desempenho para o referido processo.
- **De 13/03/2009 a 14/03/2009**, como Consultor da UNB – MPOG (independente), para moderação de oficina e sistematização de informações relativas à Conferência Nacional de Recursos Humanos, da RH/ MPOG – Etapa Nordeste – relativas ao grupo de trabalho cujo tema abordado foi Gestão por Competência e Avaliação de Desempenho na Administração Pública Federal.
- **De 07/2008 a 08/2008**, como consultor junto ao Conselho Regional de Nutricionistas do DF – CRN1 (independente), para moderação de oficina e sistematização de informações relativas à elaboração do Planejamento Estratégico Situacional (PES) com: análise do diagnóstico organizacional; estruturação de diretrizes estratégicas (visão, missão e valores); análise situacional (problemas, causas e nós causais); estruturação de projetos específicos; viabilidade dos planejamentos; proposição de sistema de gerenciamento e de indicadores de resultado).
- **De 08/2006 a 03/2007**, consultor do PNUD (independente), junto ao Programa Saúde na Família, do Ministério da Saúde, para: elaboração, acompanhamento e avaliação dos planos de ações municipais; realização do mapeamento, análise e melhoria dos processos internos do Sistema de Gerenciamento de Projetos, junto ao Projeto de Expansão e Consolidação do Saúde da Família; capacitação e assessoria aos técnicos da Unidade de Gerenciamento de Projetos - UGP para o desenvolvimento dos planejamentos e de suas ações junto aos municípios e estados apoiados; análise do Sistema de Gerenciamento de Projetos (sistema informatizado “online”) e proposta de novo desenho para o mesmo; e elaboração do Manual do Sistema de Gerenciamento de Projetos.
- **De 01/2007 a 06/2007**, consultor do PNUD (independente), junto ao Departamento de Estrangeiros - Ministério da Justiça, para realização de diagnóstico da situação atual (mapeamento de processos/fluxos de trabalho e competências dos servidores) e elaboração de propostas de solução para as causas dos problemas identificados, consolidação destas e elaboração de proposta de modelo de gestão para o referido departamento.

- **De 2005 até 2009**, consultor Ad Hoc do Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização - GESpública/ MPOG (independente), para realização de visitas para validação de auto-avaliações da gestão e Moderação de oficinas para multiplicadores do Guia de Simplificação de Processos (análise e melhoria de processos) e da Auto Avaliação Continuada para por instituições públicas como: Casa Civil da Presidência da República; Ministérios das Comunicações, Integração Nacional, Justiça, Planejamento Orçamento e Gestão, Previdência Social e Saúde; Marinha do Brasil; Exército Brasileiro; Departamento de Polícia Federal; Tribunal Regional Federal da 1ª Região; EMBRAPA; Núcleos dos Estados do Rio de Janeiro, Alagoas, Mato Grosso do Sul e Rio Grande do Norte.
- **De 18 a 31/11/2006**, consultor junto ao Departamento de Ensino Superior – DESUP/ MEC (independente), para realização de oficina de mapeamento dos processos e postos de trabalho, com a finalidade de realizar o levantamento de subsídios para o dimensionamento da capacidade operacional instalada (COI), identificação dos problemas existentes e suas respectivas causas e elaboração de proposta de ações de melhoria a serem desenvolvidas.
- **De 07/2005 até 08/2006**, consultor junto à Estrela Arquitetura (independente), para moderação de oficinas e sistematização de informações relativas à análise e melhoria de todos os processos de trabalho (com identificação e mapeamento destes; identificação dos produtos/serviços, clientes e seus requisitos, insumos e fornecedores; identificação dos problemas existentes e de suas respectivas causas; desenvolvimento das propostas de soluções para estas causas; levantamento das necessidades de capacitação); elaboração do planejamento estratégico; estruturação do sistema de avaliação do desempenho (indicadores de eficiência e eficácia); realização das normatizações e apoio à implantação dos novos desenhos dos processos.
- **De 24/08/2005 até 23/02/2006**, consultor do PNUD (independente), junto à Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade - SECAD/ MEC, para realizar a análise pedagógica e físico-financeira de projetos referentes a ações educacionais complementares, apresentados por municípios, estados e organizações não governamentais, com vistas a obtenção de recursos financeiros.

5.2 COMO GESTOR PUBLICO (oficial e oficial general do Exército Brasileiro)

- **De 25/02/1967 até 30/04/2005**, oficial das Forças Armadas (Exército), com mais de 39 (trinta e nove) anos de efetivo serviço. Transferido para a reserva remunerada quando General de Brigada.
- **De 01/1971 até 30/04/2005**, gestor de equipes de trabalho em diversas unidades do Exército brasileiro, nos níveis estratégico, tático e operacional, integrando o Sistema de Avaliação de Pessoal do Exército.
- **De 01/1993 até 30/04/2005**, responsável pela gestão do desempenho (mapeamento de competências, avaliação de desempenho, elaboração e implementação de planos de capacitação e desenvolvimento de competências), dos integrantes da força de trabalho de diversas organizações militares das quais foi diretor ou comandante: 4º Regimento de Cavalaria Blindada (1993 a 1995), Escola de Inteligência Militar do Exército (1997 a 2000), 1ª Brigada de Cavalaria Blindada (2000 a

2002) e Diretoria de Serviço Militar (2002 a 2005);

- **De 08/2002 até 04/2005**, general de Brigada, desempenhando as funções de Diretor de Serviço Militar, sendo responsável:
 - pelo Planejamento Estratégico, Coordenação da Execução e Avaliação das ações desenvolvidas em 04 (quatro) sistemas nacionais:
 - a. Serviço Militar Inicial: englobando todo o processo de alistamento de 1.600.000 jovens e a seleção para distribuir (às unidades do Exército, Marinha e Aeronáutica) cerca de 130.000 (treze mil) homens – trabalho realizado por 5.224 Juntas de Alistamento, fiscalizadas por 299 Delegacias, integrantes de 27 Circunscrições de Serviço Militar;
 - b. Mobilização de Pessoal: controle de todo o efetivo integrante da reserva, realizado por 145 seções mobilizadoras subordinadas a 12 regiões militares;
 - c. Controle de Militares Temporários: controle de cerca de 110.000 militares temporários, pertencentes a todas as organizações militares;
 - d. Identificação de Pessoal: englobando a identificação de todos os militares da ativa e da reserva e seus dependentes, por intermédio de um sistema “online”, integrado por 12 gabinetes de identificação regionais e 27 postos de identificação.
 - pela coordenação e o desenvolvimento: do mapeamento, análise e melhoria dos processos de trabalho internos e dos sistemas de Serviço Militar, Controle de Militares Temporários, Mobilização de Pessoal e Identificação de Pessoal; da implantação de Programa de Excelência Gerencial (PEG) na própria diretoria e nestes 04 (quatro) sistemas nacionais do Exército gerenciados pela DSM; e da análise, estruturação e implantação de um novo desenho da estrutura organizacional.

- **De 08/2000 até 05/2002**, general de brigada, desempenhando a função de Comandante da Guarnição Militar de Santiago e Comandante e gestor da 1ª Brigada de Cavalaria Mecanizada, que engloba 10 (dez) unidades militares, localizadas no Rio Grande do Sul (nas cidades de Santiago, São Luiz, São Borja, Itaqui, Santa Rosa e Santo Ângelo), com responsabilidade territorial sobre 90 (noventa) municípios do oeste e norte daquele estado, sendo responsável pela estruturação do Planejamento estratégico, coordenação da execução e avaliação das atividades estratégicas e táticas (logísticas, orçamentárias, financeiras, contábeis e de gestão de pessoas) desenvolvidas pela organização militar como um todo e por suas unidades subordinadas. Nesta função desenvolvi intensa articulação com autoridades locais municipais e com os responsáveis pela justiça estadual, na área sob minha responsabilidade. Estas ligações ocorreram com mais intensidade nos municípios em que estavam localizadas as unidades militares subordinadas, principalmente no município de Santiago, onde se situa a sede da Brigada.

Foram realizados diversos eventos, de médio e grande porte, nesta cidade, coordenados pela prefeitura e/ou pela 1ª Brigada de Cavalaria Mecanizada com atuação conjunta destes dois atores, de outros órgãos públicos municipais e de segmentos da sociedade. Ao afastar-me do Comando da Brigada, fui agraciado, pelo Executivo e Legislativo Municipal, de acordo com Lei Municipal, com Título de Honra ao Mérito pela Câmara de Vereadores de Santiago

- **De 06/02/1997 até 28/07/2000**, coronel do Exército, desempenhando as funções de Subdiretor de Ensino (06 meses) e Diretor de Ensino/ Comandante da Escola de Inteligência Militar do Exército (organização militar responsável por capacitar os profissionais do sistema de Inteligência do Exército, de outras Forças Armadas e de Nações amigas - por intermédio da construção de conhecimentos ligados a segurança da informação, elaboração de documentos de inteligência e construção de cenários prospectivos -, realizar pesquisas na área de inteligência militar e de estado e contribuir com o Estado Maior do Exército para o desenvolvimento da doutrina de Inteligência Militar da Força Terrestre). Principais responsabilidades:
 - Planejamento, coordenação da execução e avaliação das atividades estratégicas, táticas e operacionais (logísticas, orçamentárias, financeiras, contábeis e de gestão de pessoas) desenvolvidas pela organização militar;
 - Planejamento, administração e avaliação do ensino e da aprendizagem;
 - Elaboração e atualização dos documentos básicos de ensino;
 - Direção, coordenação, orientação e controle das atividades de ensino;
 - Elaboração de propostas, ao Estado Maior do Exército, de alterações da Doutrina de Inteligência Militar.
 - Coordenação e desenvolvimento: do mapeamento, da análise e da melhoria dos processos de trabalho e de construção do conhecimento; e da análise, estruturação e implantação de um novo desenho da estrutura organizacional da escola.

- **De 28/01/1993 até 26/01/1996**, coronel comandante da Guarnição Militar de São Luiz Gonzaga e do 4º Regimento de Cavalaria Blindado, unidade do Exército Brasileiro, sendo responsável pelo planejamento estratégico, coordenação da execução e avaliação das atividades estratégicas, táticas e operacionais (logísticas, orçamentárias financeiras, contábeis e de gestão de pessoas) de organização militar com cerca de 750 profissionais, localizada em São Luiz Gonzaga, no Rio Grande do Sul, com atribuições em 09 (nove) municípios daquele estado.
 Nesta função desenvolvi intensa articulação com autoridades locais municipais e com os responsáveis pela justiça estadual, na área sob minha responsabilidade. Estas ligações ocorreram com mais intensidade no município de São Luiz Gonzaga.
 Foram realizados diversos eventos de médio e grande porte, nesta cidade, coordenados pela prefeitura e/ou 4º Regimento de Cavalaria Blindado com atuação conjunta destes dois atores, de outros órgãos públicos municipais e de segmentos da sociedade.
 Neste período, atuei como presidente eleito do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do adolescente do Município de São Luiz Gonzaga (de 25 de maio de 1994 a 23 janeiro de 1996) e recebi, por decreto da Câmara de Vereadores do Município, o Título de Cidadão Sãoluizense.

- **De 06/12/1988 até 25/06/1990**, adjunto da Missão Militar Brasileira de Instrução no Paraguai, desenvolvendo as seguintes atividades:
 - Instrutoria em diversos estabelecimentos de ensino do Exército Paraguaio (Escola de Comando e Estado Maior, Escola de Aperfeiçoamento de Oficiais, Escola de Formação de Oficiais, Escola de Formação de Oficiais da Reserva, entre outros).
 - Realização de estudos e elaboração de propostas de regulamentos para o Exército Paraguaio.
 - Assessoria no planejamento e desenvolvimento de capacitações e exercícios no terreno para os oficiais do 1º Corpo de Exército e para a 1ª Divisão de Cavalaria do Exército Paraguaio.

5.3 NA ÁREA DE DESENVOLVIMENTO E COMPETÊNCIAS (Processo ensino-aprendizagem)

- **De 06/14 a 10/14**, Tutor e Conteudista de Educação à Distância da Disciplina Liderança, para o SEST/SENAT.
- **De 04/2007 até 10/2010**, na Academia Nacional de Polícia - ANP, do Departamento de Polícia Federal, como:
 - Conteudista das Disciplinas Planejamento Estratégico e Gestão da Qualidade, para o Curso de Gestão de Políticas Públicas, e de Introdução a Gestão por Competências para os Gestores da Polícia Federal;
 - Tutor de Curso de Ensino a Distância (EAD) nas Disciplinas de: Planejamento Estratégico, Noções de Planejamento Estratégico, Execução e Gestão de Projetos, Gestão da Qualidade e Introdução à Gestão por Competências, para gestores da Polícia Federal e para os Cursos de Gestão de Políticas Públicas e Execução de Políticas Públicas;
 - Professor das Disciplinas Gestão de Pessoas, Gestão por Competências, Liderança de Equipes, e Gestão Organizacional, para diversos cursos presenciais de formação e especialização.
- **De 2005 a 2009** Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão/ Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização – GESPública: atuação como instrutor e moderador de grupos em capacitações de formação de multiplicadores do Guia de Desburocratização – “Guia D” junto aos seguintes órgãos: Casa Civil da Presidência da República, Departamento de Polícia Federal, Ministério da Saúde, Ministério da Justiça, Ministério da Previdência Social, Tribunal Regional Federal da 1ª. Região e Núcleos do Rio de Janeiro, Mato Grosso do Sul, Alagoas e Rio Grande do Norte, entre outros.
- **De 07 a 25/05/2007**, atuação na elaboração de conteúdo e desenvolvimento do curso de Gestão do Clima Organizacional, para servidores do Ministério da Educação.
- **De 04/12/2006 a 31/01/2007**, atuação na elaboração de conteúdo e desenvolvimento do curso Aperfeiçoamento da Gestão Pública, com ênfase em Melhoria de Processos, para o Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP.
- **De 17 a 21/11/2005**, conteudista e facilitador dos cursos de Planejamento Estratégico Organizacional e Análise e Melhoria de Processos e Elaboração de Indicadores de Desempenho para servidores da Representação do Ministério da Educação (REMEC) no Rio de Janeiro.
- **De 22/11/2005 a 02/12/2005**, elaboração de conteúdo e desenvolvimento do curso de Segurança da Informação para servidores do Ministério da Educação.

- **De 01/1973 até 06/2000**, atuação, por cerca de 18 (dezoito) anos, no Sistema de Ensino do Exército - Escola de Inteligência Militar do Exército (1997 a 2000); Escola de Comando e Estado Maior do Exército (1986 a 1988 e 1990 a 1992); Academia Militar das Agulhas Negras (1982 e 1983); Curso de Aperfeiçoamento de Sargentos (1977 e 1978); Escola de Sargento das Armas (1975 e 1976); Núcleo de Preparação de Oficiais da Reserva (1973 e 1974) -, desempenhando diversas funções (instrutor, Chefe de Seção de Medidas de Avaliação da Aprendizagem, Chefe de Seção Técnica de Ensino, Subdiretor e Diretor de Ensino/ Comandante de escola), cuja avaliação da aprendizagem, ao longo dos cursos, é realizada pela análise do desenvolvimento das competências (conhecimentos, habilidades e atitudes) que possibilitem o domínio das situações de trabalho que serão vivenciadas após os referidos cursos.

5.4 OUTRAS EXPERIÊNCIAS

Durante minha vida profissional atuei em inúmeros eventos (cursos, seminários) relacionados a todas as atividades que já exerci, anteriormente elencadas. Entre eles podem ser destacados:

- **Em 07 de maio de 2013**, 5ª Oficina Regional – Região Sul (integrando as equipes planejamento, desenvolvimento e avaliação), do Projeto de Elaboração da Agenda Nacional de Desenvolvimento e Competitividade das Micro e Pequenas Empresas 2013 – 2022, decorrentes da Política Nacional de Empreendedorismo, conduzido pelo MDIC.
- **Em 25 de abril de 2013**, 4ª Oficina Regional – Região Nordeste (integrando as equipes planejamento, desenvolvimento e avaliação), do Projeto de Elaboração da Agenda Nacional de Desenvolvimento e Competitividade das Micro e Pequenas Empresas 2013 – 2022, decorrentes da Política Nacional de Empreendedorismo, conduzido pelo MDIC;
- **Em 04 de abril de 2013**, 3ª Oficina Regional – Região Norte (integrando as equipes planejamento, desenvolvimento e avaliação), do Projeto de Elaboração da Agenda Nacional de Desenvolvimento e Competitividade das Micro e Pequenas Empresas 2013 – 2022, decorrentes da Política Nacional de Empreendedorismo, conduzido pelo MDIC;
- **Em 27 de março de 2013**, 2ª Oficina Regional – Região Centro-oeste (integrando as equipes planejamento, desenvolvimento e avaliação), do Projeto de Elaboração da Agenda Nacional de Desenvolvimento e Competitividade das Micro e Pequenas Empresas 2013 – 2022, decorrentes da Política Nacional de Empreendedorismo, conduzido pelo MDIC;
- **Em 07 de março de 2013**, 1ª Oficina Regional – Região Sudeste (integrando as equipes planejamento, desenvolvimento e avaliação), do Projeto de Elaboração da Agenda Nacional de Desenvolvimento e Competitividade das Micro e Pequenas Empresas 2013 – 2022, decorrentes da Política Nacional de Empreendedorismo, conduzido pelo MDIC;

- **Em 17 e 18 de setembro de 2012**, oficina preparatória “Agenda de Gestão Pública entre União e Estados”, coordenada pela Secretaria de Gestão Pública / MPOG;
- **Em 05 de agosto 2010**, moderador do evento Agenda Estratégica das Micro e Pequenas Empresas – Desafios e Propostas do Fórum Permanente, conduzido pelo MDIC;
- **De 17 a 20 de março de 2010**, palestrante do III Congresso Nacional do Sistema CFN/CRN – Agendando Compromissos com a Sociedade;
- **Em 20 de abril de 2002**, palestrante do II RYLA – Liderando o Futuro, abordando o Tema Ética, realizado pelo Rotarct Club de Santiago;
- **Em março de 1998**, palestrante do estágio de Atualização Pedagógica e Administração Escolar, do Centro de Instrução de Guerra Eletrônica, do Exército Brasileiro;
- **De 25 de maio de 1994 a 23 janeiro de 1996**, Presidente do Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente, do município de São Luiz Gonzaga – RS
- Em 1987 e 1988, palestrante na Escola Superior de Guerra - ESG.

6. TRABALHOS PUBLICADOS

6.1 ARTIGOS EM PERIÓDICOS

Colaborador do Enfoque Contábil (Periódico mensal dos contabilistas da Região de Ribeirão Preto/ SP) como editor da coluna “Descomplicando a Gestão”.

6.2 PUBLICAÇÕES

Membro da equipe técnica de desenvolvimento e revisão da publicação do Manual GUIA “D” DE SIMPLIFICAÇÃO do GESPública, elaborado sob coordenação do Departamento de Programas de Gestão da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

7. ÁREAS DE ATUAÇÃO

- Planejamento estratégico organizacional, estruturação de mapa estratégico, sistemas de medição de desempenho (indicadores de desempenho) e planejamento estratégico situacional.
- Análise da estrutura organizacional e reestruturação institucional.
- Mapeamento, análise e melhoria/ desburocratização de processos de trabalho, análise e avaliação de programas, projetos e sistemas de gestão e estruturação, implantação, implementação, monitoramento e avaliação de sistemas de qualidade.
- Processos inseridos na gestão estratégica de pessoas, especificamente:

- Gestão de competências e gestão de desempenho: mapeamento de competências, dimensionamento da força de trabalho, elaboração do perfil dos cargos, planos de carreira e de remuneração e sistema de avaliação de desempenho;
- Gestão do clima organizacional;
- Elaboração de planos de capacitação e desenvolvimento de competências e construção do conhecimento;
- Capacitação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de lideranças.
- Desenvolvimento de competências em todas as áreas de atuação.
- Análise de risco, inserida na Inteligência Competitiva e de Estado, e realização de Diagnósticos de Segurança orgânica e da Informação.
- Elaboração, gestão e avaliação de projetos;
- Articulação com atores públicos e privados para desenvolvimento de ações sociais e políticas;
- Planejamento, gestão e avaliação de eventos

Brasília/DF, janeiro de 2016.



Orlando de Castro e Silva Campos
Especialista em Planejamento e Gestão
Especialista em Gestão Estratégica de Pessoas
(61) 99663062 – ocscampos@yahoo.com.br